**长江师范学院**

**关于开展2025年秋期期初教学工作检查的通知**

各二级学院：

为规范教学行为，强化教学监控，根据学校《教学检查实施办法》（长师院办发〔2022〕37号）精神，现就开展本学期期初教学工作检查有关事项通知如下：

**一、检查内容**

1. 实践教学场所准备情况：学院管理的实践教学场所安全防范、环境卫生及教学设施设备的准备情况。

2. 教学材料准备情况：教材到位及发放情况；教学大纲、教学进度计划、教案、讲稿、课件等准备情况。

3. 人员到位情况：师生报到情况；外聘教师聘用情况；开新课和新开课教师试讲情况。

4. 教学实施情况：教学秩序情况；学院教学督导工作计划、基层教学组织教研活动计划制订情况；青年教师导师制实施情况。

**二、检查安排和要求**

1.期初教学检查以学院自查为主，各学院按照《期初教学检查学院自查表》（见附件）中的检查内容认真自查，填写相关情况并给出自评分数，于9月19日前签字盖章后提交致远楼210。

2.学校教学督导委员通过听课、查阅资料等方式对各学院的实践教学场所准备情况、教学材料准备情况、人员到位情况、教学实施情况进行随机抽查。

3.为贯彻绿色发展理念，本次教学检查除《期初教学检查学院自查表》外，备查材料若有电子文档，提供电子文档即可，不需打印纸质材料。

联系人：夏琴心 联系电话：72793129

附件：长江师范学院期初教学检查学院自查表

教学质量监测研究与评估中心

  2025年9月9日

附件：

**长江师范学院期初教学检查学院自查表（2025年秋期）**

**学院负责人签字： （公章）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **检查内容** | **情况记录** | **满分** | **评分** |
| A(1.0) | B(0.8) | C(0.6) | D(0.3) |
| **1** | 教学场所 | 实践教学场所准备情况 | 学院是否管理有实践教学场所（ □是， □否 ），若有，实践教学场所的安全防范、环境卫生及教学设施设备准备到位情况。 | 10 |  |  |  |  |
| **2** | 教学材料 | 教材到位及发放情况 | 学院本学期一共开出课程共（）门，订购教材（ ）种，已到位教材（ ）种，未到位教材（ ）种，教材未到位原因（ ）。应使用马工程重点教材（ ）种，实际使用马工程重点教材（ ）种，占比（ %）。 | 10 |  |  |  |  |
| 教学大纲制订情况 | 学院本学期开出课程是否都有教学大纲（ □是， □否 ），教学大纲是否都通过学院审定（ □是， □否 ）。 | 10 |  |  |  |  |
| 教学进度计划编制情况 | 学院本学期开出课程是否都完成教学进度计划编制（ □是， □否 ），教学进度计划是否都经过审核（ □是， □否 ），共收集《教学进度计划表》（可以是电子文档）多少份（ ）。 | 10 |  |  |  |  |
| 教案、讲稿、课件准备情况 | 学院是否布置教师编写教案和讲稿（ □是， □否 ），教师是否编写教案和讲稿（ □是， □否 ），编写教案、讲稿和制作课件的质量。 | 10 |  |  |  |  |
| **3** | 人员到位 | 师生报到情况 | 本学期应在校在岗教职工（ ）人，已按时报到教职工（ ）人；应报到注册学生（ ）人，已报到注册学生（ ）人。 | 5 |  |  |  |  |
| 外聘教师聘用情况 | 本学期共外聘教师（ ）人，履行审批手续（ ）人。 | 5 |  |  |  |  |
| 教师开新课和新开课情况 | 开新课教师有（ ）人，已组织教师试讲（ ）人；新开课教师有（ ）人，已组织教师试讲（ ）人。 | 10 |  |  |  |  |
| **4** | 教学实施 | 教学秩序情况 | 学院本学期已开展教学检查（ ）人次，课堂教学秩序情况。 | 10 |  |  |  |  |
| 教研活动计划制订情况 | 有基层教学组织（ ）个，其中（ ）个已制订教研活动计划，教研活动内容安排是否合理（ □是， □否 ）。 | 10 |  |  |  |  |
| 教学督导工作计划制订情况 | 是否制定了学院教学督导工作计划（ ），教学督导工作计划内容安排是否合理（ □是， □否 ）。 | 5 |  |  |  |  |
| 青年教师导师制实施情况 | 近三年新入职且无高校任教经历的教师有（ ）人，已为（ ）人安排导师。 | 5 |  |  |  |  |
| 合 计 |  | 100 |  |  |  |  |
|  |
| **5** | 为提高教学质量，本学期在教学工作中拟采取的重要改进举措 |  |