**长江师范学院**

**关于开展2023-2024学年第一学期**

**期初教学工作检查的通知**

各教学院部：

为规范教学行为，强化教学监控，根据学校《教学检查实施办法》（长师院办发〔2022〕37号）精神，现就开展本学期期初教学工作检查有关事项通知如下：

**一、检查内容**

1. 教学条件情况：院部管理实践教学场所的安全防范、环境卫生及教学设施设备的准备情况。

2. 教学管理情况：教师开新课和新开课情况；教材发放情况；师生报到情况；外聘教师情况。

3. 教师教学准备情况：教学大纲；教学进度计划；教案、课件等准备情况。

4. 教学运行情况：教学秩序；教研活动计划制订和开展情况；院部教学督导工作计划制订和开展情况；青年教师导师制实施情况。

**二、检查安排和要求**

1.期初教学检查以院部自查为主，各院部按照《期初教学检查院部自查表》（见附件）中的检查内容认真自查，填写相关情况并给出自评分数，于9月15日前签字盖章后提交致远楼201。

2. 校教学督导委员通过听课、查阅资料等方式对各院部的教学条件准备情况、教学管理情况、教师教学准备情况、教学运行情况进行随机抽查。

3.为贯彻绿色发展理念，本次教学检查除《期初教学检查院部自查表》外，备查材料若有电子文档，提供电子文档即可，不需打印纸质材料。

联系人：夏琴心 联系电话：72793129

附件：长江师范学院期初教学检查院部自查表

教学质量监测研究与评估中心

  2023年9月7日

附件：

**长江师范学院期初教学检查院部自查表（2023-2024学年第一学期）**

**院部负责人签字： （公章）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **检查内容** | **情况记录** | **满分** | **评分** |
| A(1.0) | B(0.8) | C(0.6) | D(0.3) |
| **1** | 教学条件 | 实践教学条件准备情况 | 院部是否管理有实践教学场所（ ），若有，安全防范、环境卫生及教学设施设备的准备情况。 | 10 |  |  |  |  |
| **2** | 教学管理 | 教师开新课和新开课情况 | 有开新课教师（ ）人，已组织教师试讲（ ）人；有新开课教师（ ）人，已组织教师试讲（ ）人。 | 10 |  |  |  |  |
| 教材发放情况 | 应订购教材（ ）种，已到位教材（ ）种，未到位教材（ ）种，教材未到位原因（ ）。应使用马工程重点教材（ ）种，实际使用马工程重点教材（ ）种，占比（ %）。 | 10 |  |  |  |  |
| 师生报到情况 | 本学期应在校在岗教职工（ ）人，已按时报到教职工（ ）人；应报到注册学生（ ）人，已报到注册学生（ ）人。 | 5 |  |  |  |  |
| 外聘教师情况 | 本学期外聘教师（ ）人，履行审批手续（ ）人。 | 5 |  |  |  |  |
| **3** | 教师教学准备 | 教学大纲 | 本学期开出课程是否都有教学大纲（ ），按照教务处格式要求制定教学大纲的比例（ ）。 | 10 |  |  |  |  |
| 教学进度计划 | 本学期开出课程是否都有教学进度计划（ ），教学进度计划安排与教学大纲内容相符的比例（ ）。 | 10 |  |  |  |  |
| 教案、课件等准备情况 | 承担教学任务的教师（ ）人，已准备教案的教师（ ）人。 | 10 |  |  |  |  |
| **4** | 教学运行情况 | 教学秩序 | 开学以来院部教学检查（ ）次，师生遵守教学秩序情况。 | 10 |  |  |  |  |
| 教研活动计划制订和开展情况 | 有基层教学组织（ ）个，其中（ ）个制订有教研活动计划；教研活动内容安排的合理性。 | 10 |  |  |  |  |
| 院部教学督导工作计划制订和开展情况 | 院部教学督导是否制定有工作计划（ ），工作计划内容安排的合理性。 | 5 |  |  |  |  |
| 青年教师导师制实施情况 | 近三年新入职无高校任教经历教师（ ）人，已为（ ）人安排导师。 | 5 |  |  |  |  |
| 合 计 |  | 100 |  |  |  |  |
|  |
| **5** | 为提高人才培养质量，本学期拟采取的主要举措 |  |